پری فزیبلیٹی تحقیق

(کیٹرنگ اور ڈیکوریٹنگ)

سمال اینڈ میڈیم انٹر پرائزز ڈویلپمنٹ اتھارٹی

وزارت صنعت و پیداوار

حکومت پاکستان

www.smeda.org.pk

ہیڈ آفس

فورتھ فلور، بلڈنگ نمبر 3، ایوانِ اقبال کمپلیکس، ایجرٹن روڈ، لاہور۔

فون 92 42 111 111 456

فیکس 92 42 36304926-7

helpdesk@smeda.org.pk

ریجنل آفس پنجاب

بلڈنگ نمبر 3، فلور 3، ایوان اقبال کمپلیکس، ایجرٹن روڈ، لاہور

ٹیلی فون: (042) 111-111-456

فیکس نمبر: (0423) 36304926-7

helpdesk.punjab@smeda.org.pk

ریجنل آفس سندھ

بحریہ کمپلیکس 2، فلور 5، ایم ٹی خان روڈ، کراچی

ٹیلی فون: (021) 111-111-456

فیکس نمبر: (021) 35610572

helpdesk-sindh@smeda.org.pk

ریجنل آفس خیبر پختونخوا

گراؤنڈ فلور، سٹیٹ لائف بلڈنگ، دی مال، پشاور

ٹیلی فون: (091) 9213046-47

فیکس نمبر: (091) 5286908

helpdesk-khyberpakhtunkhawa@smeda.org.pk

ریجنل آفس بلوچستان

بنگلو نمبر: 15-A، چمن ہاؤسنگ سکیم، ایئرپورٹ روڈ، کوئٹہ

ٹیلی فون: (081) 2831623, 2831702

فیکس نمبر: (081) 2831922

helpdesk-balochaistan@smeda.org.pk

نوٹ: سمیڈا کی جانب سے وزیراعظم یوتھ بزنس لون سے متعلقہ تمام سہولیات اور معلومات مفت فراہم کی جارہی ہیں

صفحہ نمبر	فہرست عنوانات	نمبر شمار
2	اظہار لاتعلقی	1
2	دستاویز کا مقصد	2
2	سمیڈا کا تعارف	3
3	سکیم کا تعارف	4
3	اجمالی جائزہ	5
3	کاروبار اور مصنوعات کا مختصر بیان	6
4	انتہائی قابل توجہ امور	7
4	ابتدائی و عملی استعداد	8
4	سرمایہ کاری کے لیے جغرافیائی مواقع	9
5	متوقع منڈیاں اور تجارتی علاقے	10
5	پیداواری گردش عمل (پروڈکشن پروسس فلو)	11
5	منصوبے کی کل لاگت کار کا خلاصہ	12
5	معاشی کیفیت	12.1
6	درکار سرمایہ	12.2
6	کل لاگت کاروبار	12.3
6	درکار زمین	12.4
7	مشینری اور آلات	12.5
7	درکار افرادی قوت	12.6
8	آمدن ۔ متوقع آمدن اور پیداوار کا جدول	12.7
8	متفرق لاگتیں	12.8
9	ماہرین و مشیران	13
10	ضمیمہ جات	14
10	آمدن کا گوشوارہ (انکم اسٹیٹمنٹ)	14.1
11	اثاثوں اور واجبات کا گوشوارہ (بیلنس شیٹ)	14.2
12	گردش نقد کا گوشوارہ (کیش فلو)	14.3
13	سودمند انتظامی تجاویز	14.4
14	کارآمد روابط	14.5
15	کلیدی مفروضے	15

نوٹ: سمیڈا کی جانب سے پرائم منسٹر یوتھ بزنس لون سے متعلقہ تمام سہولیات اور معلومات مفت فراہم کی جارہی ہیں

1۔ اظہارلاتعلقی (Disclaimer)

یہ معلوماتی دستاویز موضوع سے متعارف کرواتی اوراس کے بارے میں عمومی تصوراورمعلومات دیتی ہے۔اگر چہ،اس دستاویز میں شامل مواد مختلف باوثوق ذرائع سے جمع کردہ ڈیٹا/ معلومات پرمبنی ہے،مگراس کی بنیا مخصوص مفروضات پربھی ہے جو مختلف صورتوں میں مختلف ہوسکتے ہیں۔معلومات کی درستگی یامعتبریت کے بارے میں کوئی دعوے یایقین دہانیوں کے بغیر من وعن پیش کیا گیا ہے۔اگر چہ اس دستاویز کی تدوین میں حد درجہ احتیاط اور توجہ برتی گئی ہے،لیکن اس میں دی گئی معلومات متعلقہ عوامل میں کسی تبدیلی کی وجہ سے فرق ہو سکتے ہیں اوراصل نتائج پیش کردہ معلومات سے خاصے مختلف ہوسکتے ہیں۔سمیڈا (SMEDA)، اس کے ملازمین اور ایجنٹ اس دستاویز کی وجہ سے کی گئی کسی سرگرمی کے نتیجے میں ہونے والے کسی بھی مالی یا دیگر نقصان کے ذمہ دار نہیں۔شامل معلومات مزید کسی پروفیشنل مشاورت کو خارج از امکان نہیں بناتی۔اس دستاویز کے متوقع استعمال کنندگان کی حوصلہ افزائی کی جاتی ہے کہ وہ اضافی کاوش کریں اور ایک باوثوق فیصلہ کرنے کے لیے ضروری معلومات اکٹھی کریں،بشمول معلومات پر عمل کرنے کے کسی بھی فیصلے سے قبل کسی کنسلٹنٹ/تکنیکی ماہر کے ساتھ پروفیشنل مشاورت۔

سمیڈا کی جانب سے پیش کردہ خدمات کے متعلق مزید معلومات کے لیے ہماری ویب سائیٹ پر رابطہ کریں:www.smeda.org.pk

2۔ دستاویز کا مقصد (Purpose of the Document)

ابتدائی امکانات جانچنے کی اس سٹڈی(Pre Feasibility study) کا بنیادی مقصد ممکنہ کاروباری افراد کو سرمایہ کاری کے لیے منصوبہ کی شناخت میں معاونت دینا ہے۔ منصوبہ کی ابتدائی جانچ سرمایہ کاری کے اہم فیصلوں کی بنیاد مہیا کرسکتی ہے اوراس مقصد کو پورا کرنے کی خاطر یہ دستاویز/ اسٹیڈی منصوبہ کا بنیادی تصور وضع کرنے،آغاز اور پیداوار، مارکیٹنگ،فنانس اور کاروبار چلانے کے انتظامات کے مختلف پہلوؤں کا احاطہ کرتی ہے۔

اس دستاویز کا مقصد ممکنہ سرمایہ کاروں کو **کیٹرنگ اور ڈیکوریٹنگ سروسز** میں سرمایہ لگانے کے لیے کاروبار کی عمومی تفہیم مہیا کرنا ہے تاکہ انہیں سرمایہ کاری کے اہم فیصلوں میں مدد ملے۔

دستاویزی معلومات سے محروم یا بہت کم دستاویزی معلومات والے شعبوں کے لیے ابتدائی جائزہ رپورٹیں تیار کرنے کی ضرورت اس لیے بھی زیادہ نمایاں ہوگئی ہے کیونکہ اس قسم کی رپورٹوں سے پہلے کی ریسرچ مخصوص ٹوٹکے،آزمائش اور خطا کے ذریعے موجودہ کاروباروں کے وضع کردہ بہترین طور طریقے اور مخصوص صنعتی طریقے آشکار کرتی ہیں جو کاروبار قائم کرنے اور کامیاب طریقے سے چلانے کے مختلف پہلوؤں میں راہنما بن گئے۔

پوری دستاویز کا بغور مطالعہ کرنے کے علاوہ آپ کو چاہیے کہ آگے دیئے گئے اہم پہلوؤں کا خیال رکھیں جو سرمایہ کاری کے کسی بھی فیصلے کی بنیاد ہیں۔

3۔ سمیڈا کا تعارف(Introduction to SMEDA)

سمال اینڈ میڈیم انٹر پرائزز ڈویلپمنٹ اتھارٹی (سمیڈا) حکومت پاکستان نے 1998ء میں قائم کیا تاکہ چھوٹے اور درمیانے درجے کے کاروباری شعبے(SME) کو ترقی دینے کے ذریعے معیشت میں نئی جان ڈالی جاسکے۔

ایس ایم ای(SME) شعبہ کو ترقی دینے کیلئے روزگار پیدا کرنے اور قومی آمدنی میں بڑھوتری میں معاونت کے جذبے کے ساتھ،ایس ایم ایز(SMEs) کی تعداد،دائرۂ عمل اور مقابلہ بازی کو فروغ دینے کے لئے''سمیڈا'' نے مخصوص شعبوں کی ریسرچ انجام دی ہے تاکہ پالیسی، سرمایہ تک رسائی،کاروبار کے فروغ کی خدمات،اہم اقدامات اور ادارے کی سطح پر اشتراک عمل اور نیٹ ورکنگ کے اقدامات کو شناخت کیا جاسکے۔

سرمایہ کاری کے کلیدی شعبوں میں ابتدائی تحقیقی جائزوں کی تیاری اور تشہیر سمیڈا کی جانب سے ایس ایم ای(SME) معاونت کا نشان امتیاز رہا ہے۔

ان ابتدائی تحقیقی جائزوں کے ساتھ ساتھ سمیڈا نے ایس ایم ایز(SMEs) کو وسیع پیمانے پر فروغِ کاروبار کی خدمات بھی پیش کی ہیں۔ان خدمات میں ہیلپ ڈیسک سروسز کے ذریعے کاروباری رہنمائی کے علاوہ ماہرین اور کنسلٹنٹس کی نشاندہی اور ضروریات کی بنیاد پر استعداد کار کو بڑھانے کے مختلف النوع پروگرام بھی شامل ہیں۔

4۔ سکیم کا تعارف (Introduction to Scheme)

وزیراعظم کی جانب سے نوجوانوں کے لئے قرضہ اسکیم کا اجراء نوجوان کاروباری افراد کے لئے پانچ ارب روپے کی لاگت سے وزیراعظم کی جانب سے شروع کی گئی ''چھوٹے کاروباری قرضوں کی سکیم'' (Prime Minister Youth Bussiness Loan) برائے سال 14-2013ء کا مقصد نامزد کردہ مالیاتی اداروں کے ذریعے رواں سال میں ایک لاکھ افراد کو 8 فیصد مارک اپ پر قرضہ مہیا کرنا ہے اور ابتدائی طور پر یہ کام نیشنل بینک آف پاکستان اور فرسٹ وویمن بینک لمیٹڈ کے ذریعے انجام دیا جائے گا۔

آٹھ سال تک کی معیاد کے لئے اور 10:90 تناسب کا قرضہ (Debt) اور ذاتی سرمایہ (Equity) کے ساتھ چھوٹے کاروباری قرضے پاکستان بھر میں SME مالکان کو دیئے جائیں گے جس میں پنجاب، سندھ، خیبر پختونخوا، بلوچستان، گلگت بلتستان، آزاد جموں وکشمیر اور فاٹا کو متناسب نمائندگی دی جائے گی۔

روزگار کے مواقع فراہم کرنے اور قومی آمدنی میں اضافے کے لئے چلنے والی اس اسکیم کا مقصد چھوٹے اور درمیانے درجے کے کاروباری شعبے کی ترقی کو یقینی بنانا ہے۔

اسکیم کے تحت چھوٹے اور درمیانے درجے کے کاروباری شعبے میں وسعت اور مقابلے کے رجحان کے لئے حکومت ہر ممکن معاونت فراہم کر رہی ہے۔ چھوٹے اور درمیانے درجے کے کاروبار کو ترقی دینے کے ادارے SMEDA نے وزیراعظم کی ہدایت پر پچاس سے زائد شعبوں کی نشاندہی کی ہے۔

تاہم اسکیم کا دائرہ کار صرف انہی پچاس قسم کے کاروبار تک محدود نہیں ہے۔ کاروباری افراد کسی بھی بہتر منصوبے کی نشاندھی کر سکتے ہیں۔ SMEDA کاروبار کی منصوبہ بندی کیلئے ہر طرح کی تکنیکی رہنمائی فراہم کر رہا ہے اور اس سلسلے میں ادارے کی ویب سائٹ www.smeda.org.pk سے استفادہ حاصل کیا جا سکتا ہے۔

5۔ اجمالی جائزہ (Executive Summary)

کیٹرنگ اینڈ ڈیکوریشن سروسز کاروبار کو ایسے علاقوں میں قائم کرنے کی تجویز دی جاتی ہیں جہاں کراچی، لاہور، راولپنڈی، حیدرآباد، فیصل آباد، ملتان وغیرہ جیسے شہروں میں اوسط آمدنی والے افراد رہتے ہوں۔

خدمات میں شادی، مہندی اور مایوں جیسے موقعوں، کارپوریٹ تقریبات وغیرہ پر فوڈ کیٹرنگ اور سروسز اور ڈیکوریشن شامل ہیں۔ (ڈیکوریشن سروس بیرونی ذرائع سے دی جائے گی)۔

استعداد: زیادہ سے زیادہ 100 تقریبات سالانہ اور ابتدائی طور پر 50 فیصد تک استعمال۔

کل لاگت کا اندازہ 1.22 ملین روپے ہے، جس میں 0.92 ملین مستقل لاگت اور 0.304 ملین روپے گردشی سرمایہ ہے۔

اندرونی شرح منافع (IRR) اور مدت واپسی کی شرح بالترتیب 27 فیصد اور 3.8 سال ہے۔

منصوبہ کی کامیابی کے اہم پہلو مندرجہ ذیل ہیں:

☆ خام مال کی خریداری

☆ حدود اربعہ۔ جہاں زیادہ شادی ہال یا کاروباری زندگی ہو۔

☆ اچھی غذا حفظان صحت کے اصولوں کے مطابق اور سروس کا معیار

6۔ کاروبار و مصنوعات کا مختصر بیان (Brief Description of Project)

جائے وقوع: مجوزہ کیٹرنگ اینڈ ڈیکوریٹنگ سروس کاروبار کے لیے تجویز کردہ کراچی، لاہور، راولپنڈی، حیدرآباد، فیصل آباد، ملتان، پشاور اور کوئٹہ جیسے شہروں میں متوسط آمدنی والے علاقے ہیں۔ یہ کاروبار بڑے شہروں کے نواحی علاقوں کے علاوہ تمام چھوٹے شہروں میں بھی کیا جا سکتا ہے۔

پروڈکٹ: مجوزہ منصوبہ شادی، سالگرہ اور کارپوریٹ تقاریب وغیرہ جیسے موقعوں پر اعلیٰ درجہ کی فوڈ اینڈ کیٹرنگ سروسز پیش کرے گا۔

متوقع منڈی: کیٹرنگ کے کاروبار کے لیے متوقع گاہکوں، تقاریب کا اہتمام کرنے والی کمپنیاں، کارپوریٹ اور انفرادی کلائنٹ، شادی ہال اور لان وغیرہ شامل ہوں گے۔

روزگار کے مواقع: مجوزہ منصوبہ 6 افراد کو براہِ راست روزگار مہیا کرے گا۔ مالیاتی جائزے سے پتا چلتا ہے کہ مجوزہ کاروبار عمل درآمد شروع ہونے کے پہلے سال سے ہی منافع بخش ہوگا۔

7۔ انتہائی قابل توجہ امور (Critical Factors)

مجوزہ منصوبہ کے مالی لحاظ سے قابل عمل ہونے کا انحصار درج ذیل عوامل پر ہے:

☆ خام مال کا حصول

☆ جائے وقوع۔شادی ہالوں، کاروباری مراکز کے قریب

☆ معیاری کھانا۔حفظان صحت کے اصولوں کی نمایاں عملداری کے ساتھ

☆ مفصل انتظامات

☆ پروفیشنل ازم اور خوش اخلاق کسٹمر سروس

☆ ہنرمند سٹاف/ کک

☆ منصوبہ سازی اور انتظامات

☆ وقت کا خیال رکھنا

☆ ڈیکوریشن کے لیے سپلائرز سے معاہدہ

8۔ ابتدائی و عملی استعداد (Insatalled and operational Capacities)

مجوزہ منصوبہ کے لیے فرض کیا گیا ہے کہ ایک سال میں 400 مہمانوں والی اوسطاً ایک سو تقاریب کی کیٹرنگ کی جائے گی۔مجوزہ کاروبار فی تقریب 1000 یا زائد مہمانوں کو بھی بھگتا سکتا ہے۔بڑی تقاریب کے لیے مارکی اور دیگر آرائشی انتظامات دیگر مختلف ڈیکوریٹرز کو بھی دیئے جا سکتے ہیں۔

جدول نمبر 1: منصوبہ کا معاشی پہلو

تقاریب	سالانہ تقاریب کی تعداد	فیصد
شادیاں	15	30
مہندی اور مایوں	15	30
سالگرہ	05	10
کارپوریٹ تقاریب	03	07
دیگر	12	23
کل	**50**	**100**

9۔ سرمایہ کاری کے لیے جغرافیائی مواقع (Geographical Potential for Investment)

پاکستانی معیشت میں سروسز سیکٹر تیزی سے غالب آ رہا ہے اور گزشتہ کئی عشروں کے دوران فوڈ سروس انڈسٹری میں کافی اضافہ ہوا ہے۔گزشتہ عشرے میں تمام بڑے شہروں اور قصبات میں جا بجا شادی ہال، تقاریب کے لیے کمپلیکس تعمیر ہوئے ہیں، لہٰذا کراچی، لاہور، راولپنڈی، حیدرآباد، فیصل آباد، ملتان، پشاور اور کوئٹہ وغیرہ جیسے شہروں میں کیٹرنگ اور ڈیکوریشن سروس کاروبار قائم کرنے کی کافی گنجائش موجود ہے۔

10۔ متوقع منڈیاں اور تجارتی علاقے (Potential Target Makets)

مجوزہ کیٹرنگ اینڈ ڈیکوریٹنگ سروس کاروبار کے لیے تجویز کردہ علاقہ کراچی، لاہور، راولپنڈی، حیدرآباد، فیصل آباد، ملتان، پشاور اور کوئٹہ جیسے شہروں میں متوسط آمدنی والے علاقے ہیں۔ یہ کاروبار بڑے شہروں کے نواحی علاقوں کے علاوہ تمام چھوٹے شہروں میں بھی کیا جا سکتا ہے۔ کیٹرنگ کے کاروبار کے لیے متوقع گاہک، تقاریب کا اہتمام کرنے والی کمپنیاں، کارپوریٹ اور انفرادی گاہک، شادی ہال اور لان وغیرہ ہوں گے۔

11۔ پیداواری گردش عمل (Production Process Flow)

باقاعدہ تقریب کے لیے مندرجہ ذیل مراحل پر عمل کرنا چاہیے:

- ملازمین رکھنا اور ان کا شیڈول بنانا
- مینیو آئٹمز کے لیے آرڈر دینا اور انتظامات کرنا
- سامان کرائے پر دینے والی کمپنیوں کو آرڈر دینا
- اگر ضروری ہو تو سائیٹ کو استعمال کرنے کے لیے لائسنس، اجازت نامے حاصل کرنا
- گاہکوں اور اشیاء کے فراہم کنندگان کے ساتھ تمام سروسز کو مربوط بنانا

12۔ منصوبہ کی کل لاگت کار کا خلاصہ (Project Cost Summary)

چھوٹے کاروبار کے لیے وزیراعظم کی قرضہ سکیم کے تحت کیٹرنگ اور ڈیکوریشن سروس کاروبار کے تجارتی لحاظ سے قابل عمل ہونے کا جائزہ لینے کے لیے ایک مفصل مالیاتی ماڈل تیار کیا گیا ہے۔ لاگت اور آمدنی سے متعلق مختلف امکانات اور جائزے کے نتائج اس سیکشن میں مختصراً دیئے جا رہے ہیں۔
اندازے کی بنیاد پر آمدن کا گوشوارہ (انکم سٹیٹمنٹ)، اثاثوں اور واجبات کا گوشوارہ (بیلنس شیٹ) اور گردش نقد کا گوشوارہ (کیش فلو سٹیٹمنٹ) کو ضمیمہ جات میں شامل کیا گیا ہے۔

12.1۔ معاشی کیفیت (Project Economics)

مالیاتی ماڈل میں تمام اعداد و شمار کا حساب ایک سال میں 50 تقاریب کے لیے لگایا گیا ہے، جبکہ اس قسم کی تقاریب کے لیے ڈیکوریشن سروس بیرونی ذرائع سے کروائی جائے گی تاکہ ابتدائی مرحلے میں کیپٹل اخراجات کو کنٹرول کیا جا سکے۔ ان تقاریب کے ذریعے ہونے والی آمدن کا اندازہ 9.6 ملین روپے لگایا گیا ہے۔
نیچے دیا گیا جدول اندرونی شرح منافع (IRR)، موجودہ قدر حاصل (Net Present Value) اور مدت واپسی (Pay Back) کا عرصہ دکھاتا ہے۔

جدول نمبر 2: منصوبہ کا معاشی پہلو

مندرجات	تفصیلات
اندرونی شرح منافع (IRR)	27 فیصد
مدت واپسی (سال)	3.8 سال
موجودہ قدر حاصل (NPV)	3,026,629 روپے

سکیم سے فائدہ اور اس کی منافع بخش حیثیت کا انحصار بہت حد تک ان تقاریب کے باقاعدگی سے اہتمام، مارکیٹنگ کے اچھے طریقوں، سروسز کے معیار اور پیش کیے جانے والے کھانے کے معیار اور ذائقے پر ہے۔

12.2۔ درکار سرمایہ (Project Financing)

نیچے دیا گیا جدول درکار ذاتی سرمایہ اور بینک کے قرضے سے متعلقہ متغیرات کی تفصیل مہیا کرتا ہے۔

جدول نمبر 3: منصوبہ کیلئے درکار سرمایہ

مندرجات	تفصیلات
کل ذاتی سرمایہ (10 فیصد)	1,22,200 روپے
بینک سے قرضہ (90 فیصد)	1,099,800 روپے
قرض لینے والے کا مارک اپ (سالانہ)	8 فیصد
قرض کی مدت	8 سال
رعائتی مدت	1 سال

12.3۔ کل لاگت کاروبار (Project Cost)

مجوزہ کاروبار کو چلانے کے لیے درج ذیل ضروری تقاضوں کی شناخت کی گئی ہے:

جدول نمبر 4: منصوبہ کے لئے سرمایہ کاری

مندرجات	رقم (روپے)
تعمیر اور مرمت	135,000
مشینری اور آلات	150,000
دفتری آلات اور فرنیچر	83,000
پیشگی کرایہ	150,000
گاڑیاں	350,000
ابتدائی اخراجات	50,000
کل مستقل لاگت	**918,000**
ابتدائی گردشی سرمایہ	304,000
منصوبہ کی کل لاگت	**1,222,000**

12.4۔ درکار زمین (Space Requirement)

کیٹرنگ اینڈ ڈیکوریشن سروس کاروبار کے لیے درکار کل رقبہ 750 مربع فٹ ہے۔ انتظامی دفاتر کے لیے 150 مربع فٹ جگہ درکار ہوگی اور 600 مربع فٹ جگہ سٹوریج اور کھانا پکانے کے لیے استعمال ہوگی۔ یہ بھی فرض کیا گیا ہے کہ باربی کیو آئٹمز کی تیاری ضرورت کے مطابق موقع پر ہی ہوگی۔

جدول نمبر 5: درکار زمین

مندرجات	رقبہ (مربع فٹ)	ماہانہ کرایہ (روپے)	سالانہ کرایہ (روپے)
دفتر کی عمارت اور مال خانہ	750	25,000	300,000
کل کرایہ		**25,000**	**300,000**

12.5۔ مشینری اور آلات (Machinery and Equipments)

نیچے دیا گیا جدول کیٹرنگ سروسز کے کاروبار کے لیے درکار مشینری اور آلات کی فہرست پیش کرتا ہے:

جدول نمبر 6: مشینری اور آلات

مندرجات	قیمت فی عدد	کل (روپے)
چولھے/فٹنگز/ دیگر	25,000	25,000
دیگیں/کڑاہی/ دیگر	20,000	20,000
سٹوریج کے ریک	15,000	15,000
ڈیپ فریزر	60,000	60,00
کھانا پکانے کی دیگر اشیاء	30,000	30,000
کل		**150,000**

جدول نمبر 7: دفتر کے سامان اور فرنیچر کی لاگت

مندرجات	تعداد	قیمت (روپے)	رقم (روپے)
کمپیوٹر اور یو پی ایس	1	25,000	25,000
پرنٹرز	1	10,000	10,000
ٹیبلز	2	8,000	16,000
کرسیاں	6	2,000	12,000
صوفہ سیٹ	1	10,000	10,000
دیگر	1	10,000	10,000
کل			**83,000**

12.6۔ درکار افرادی قوت (Human Resource Requirement)

جدول نمبر 8: درکار افرادی قوت

مندرجات	تعداد	ماہانہ تنخواہ (روپے)	کل ماہانہ تنخواہ (روپے)
مالک	1	20,000	20,000
ہیڈ باورچی	1	18,000	18,000
باورچی/کاریگر	2	12,000	24,000
ہیلپر	1	10,000	10,000
ڈرائیور	1	10,000	10,000
کل سٹاف	**6**		**82,000**

اوپر دیا گیا جدول بنیادی نوعیت کے کیٹرنگ اور ڈیکوریشن سروس کاروبار کو منظم رکھنے کے لیے درکار افرادی قوت کی تفصیلات مہیا کرتا ہے۔ ملازمین کی تنخواہوں کا اندازہ سالانہ دس فیصد اضافے کے ساتھ لگایا گیا ہے۔

12.7۔ آمدن ۔متوقع آمدن کا جدول (Revenue Generation)

آمدنی کا حساب ایک سال میں چارچار سو مہمانوں والی 50 تقاریب کے لیے لگایا گیا ہے۔معیاری مینیو صرف دو آئٹمز پر مشتمل ہوگا۔

جدول نمبر 9: آمدن ۔متوقع آمدن کا جدول

تقاریب	تعداد	قیمت فروخت (روپے)	آمدنی (روپے)
بینکوئٹ کا انتظام (فی کس)	400	90	36,000
شامیانے/قناتیں (فی کس)	400	15	6,000
مارکوئی سیٹ اپ (فی کس)	400	90	36,000
سٹیج	1	20,000	20,000
پانی (فی کس)	16	250	4,000
کھانا (معیاری مینیو-فی کس)	400	225	90,000
سیلز سے کل آمدنی			192,000
سالانہ سیلز سے کل آمدنی			**9,600,000**

12.8۔ متفرق لاگتیں (Other Costs)

کاروبار کا ایک لازمی خرچ مزید کلائنٹس کو ترغیب دلانے کی خاطر تشہیر ہے۔اس مد میں اوسط ماہانہ خرچ مجموعی فروخت کا 1 فیصد تصور کیا گیا ہے۔

مطلوبہ گردشی سرمایہ: یہ اندازہ لگایا گیا ہے کہ کاروبار کے دوران تقریباً 304,000 روپے کا اضافی ابتدائی گردشی سرمایہ نقد درکار ہوگا،اس رقم کا انحصار کرایہ،مصرفات اور تنخواہوں کے اخراجات پر منحصر ہے۔

جدول نمبر 10: مطلوبہ گردشی سرمایہ

مندرجات	ماہ	ماہانہ خرچہ (روپے)
مصرفات	02	90,000
تنخواہ	02	164,000
کرایہ	02	50,000
کل		**304,000**

13۔ ماہرین ومشیران(Contancts-Suppliers)

کچن این ریسٹورنٹ سسٹمز 102-1 ،علامہ اقبال روڈ، بٹ لین،گڑھی شاہو، لاہور، پنجاب، پاکستان فون:92-42-36366590/36305989 فیکس:92-42-36305989	کچن کیئر 103 گولڈن پلازہ F-7، بلوایریا، اسلام آباد، پاکستان فون:92-51-32875226 فیکس:92-51-32277176
پریسٹیج کچنز کہکشاں شاپنگ آرکیڈ بلاک۔7، کلفٹن، کراچی، سندھ، پاکستان فون:92-21-35862978/35862839 فیکس:92-21-5871814	

14۔ ضمیمہ جات (Annexures)

14.1۔ آمدن کا گوشوارہ (Income Statement)

CATERING & DECORATING SERVICES										
Projected Income Statement (Rs.)	**Year 1**	**Year 2**	**Year 3**	**Year 4**	**Year 5**	**Year 6**	**Year 7**	**Year 8**	**Year 9**	**Year 10**
Revenue	**9,600,000**	**10,560,000**	**11,616,000**	**12,777,600**	**14,055,360**	**15,460,896**	**17,006,986**	**18,707,684**	**20,578,453**	**22,636,298**
Net Sales	**9,600,000**	**10,560,000**	**11,616,000**	**12,777,600**	**14,055,360**	**15,460,896**	**17,006,986**	**18,707,684**	**20,578,453**	**22,636,298**
Variable Cost (Food +Décor Rent)	7,400,000	8,140,000	8,954,000	9,849,400	10,834,340	11,917,774	13,109,551	14,420,507	15,862,557	17,448,813
Staff Salaries	984,000	1,082,400	1,190,640	1,309,704	1,440,674	1,584,742	1,743,216	1,917,538	2,109,291	2,320,221
Utilities	540,000	594,000	653,400	718,740	790,614	869,675	956,643	1,052,307	1,157,538	1,273,292
Cost of Sales	**8,924,000**	**9,816,400**	**10,798,040**	**11,877,844**	**13,065,628**	**14,372,191**	**15,809,410**	**17,390,351**	**19,129,387**	**21,042,325**
Gross Profit	**676,000**	**743,600**	**817,960**	**899,756**	**989,732**	**1,088,705**	**1,197,575**	**1,317,333**	**1,449,066**	**1,593,973**
General Administrative & Selling Expenses										
Rent Expense	300,000	330,000	363,000	399,300	439,230	483,153	531,468	584,615	643,077	707,384
Promotional Expense	96,000	105,600	116,160	127,776	140,554	154,609	170,070	187,077	205,785	226,363
Amortization Expenses	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000					
Depreciation Expense	71,800	64,620	58,158	52,342	47,108	42,397	38,157	34,342	30,908	27,817
Subtotal	***477,800***	***510,220***	***547,318***	***589,418***	***636,892***	***680,159***	***739,696***	***806,034***	***879,769***	***961,564***
Operating Income	**198,200**	**233,380**	**270,642**	**310,338**	**352,840**	**408,546**	**457,880**	**511,299**	**569,297**	**632,409**
Financial Charges (8% Per Annum)	87,984	83,570	73,434	62,456	50,566	37,690	23,745	8,643		
Earnings Before Taxes	**110,216**	**149,810**	**197,208**	**247,882**	**302,274**	**370,855**	**434,134**	**502,656**	**569,297**	**632,409**
Tax	-	-	-	-	-	-	43,413	50,266	56,930	63,241
Net Profit	**110,216**	**149,810**	**197,208**	**247,882**	**302,274**	**370,855**	**390,721**	**452,390**	**512,368**	**569,168**
Monthly Profit After Tax	**9,185**	**12,484**	**16,434**	**20,657**	**25,189**	**30,905**	**32,560**	**37,699**	**42,697**	**47,431**

نوٹ: سمیڈا کی جانب سے پرائم منسٹر یوتھ بزنس لون سے متعلقہ تمام سہولیات اور معلومات مفت فراہم کی جا رہی ہیں

14.2۔اثاثوں اور واجبات کا گوشوارہ(Balance Sheet)

CATERING & DECORATING SERVICES											
Projected Balance Sheet (Rs.)	**Year 0**	**Year 1**	**Year 2**	**Year 3**	**Year 4**	**Year 5**	**Year 6**	**Year 7**	**Year 8**	**Year 9**	**Year 10**
Assets											
Current Assets											
Cash & Bank Balance	304,000	496,016	598,315	731,415	898,394	1,102,642	1,347,884	1,594,807	1,884,481	2,427,756	3,024,741
Prepaid Rent	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
Total Current Assets	**454,000**	**646,016**	**748,315**	**881,415**	**1,048,394**	**1,252,642**	**1,497,884**	**1,744,807**	**2,034,481**	**2,577,756**	**3,174,741**
Fixed Assets											
Catering & Decorating Equipment	150,000	135,000	121,500	109,350	98,415	88,574	79,716	71,745	64,570	58,113	52,302
Construction & Renovation	135,000	121,500	109,350	98,415	88,574	79,716	71,745	64,570	58,113	52,302	47,072
Shehzore Vehicle	350,000	315,000	283,500	255,150	229,635	206,672	186,004	167,404	150,664	135,597	122,037
Office Fixtures	83,000	74,700	67,230	60,507	54,456	49,011	44,110	39,699	35,729	32,156	28,940
Total Fixed Assets	**718,000**	**646,200**	**581,580**	**523,422**	**471,080**	**423,972**	**381,575**	**343,417**	**309,075**	**278,168**	**250,351**
Preliminary Expenses	**50,000**	**40,000**	**30,000**	**20,000**	**10,000**	-	-	-	-	-	-
Total Assets	**1,222,000**	**1,332,216**	**1,359,895**	**1,424,837**	**1,529,474**	**1,676,613**	**1,879,458**	**2,088,224**	**2,343,557**	**2,855,924**	**3,425,092**
Owner's Equity	122,200	232,416	382,226	579,434	827,316	1,129,590	1,500,446	1,891,166	2,343,557	2,855,924	3,425,092
Long Term Liability	1,099,800	1,099,800	977,670	845,403	702,158	547,023	379,013	197,057	0	0	0
Total Equity & Liabilities	**1,222,000**	**1,332,216**	**1,359,895**	**1,424,837**	**1,529,474**	**1,676,613**	**1,879,458**	**2,088,224**	**2,343,557**	**2,855,924**	**3,425,092**

نوٹ: سمیڈا کی جانب سے پرائم منسٹر یوتھ بزنس لون سے متعلقہ تمام سہولیات اور معلومات مفت فراہم کی جا رہی ہیں

14.3۔ گردشِ نقد کا گوشوارہ (Cash Flow)

CATERING & DECORATING SERVICES

Projected Statement of Cash Flows (Rs.)	Year 0	Year 1	Year 2	Year 3	Year 4	Year 5	Year 6	Year 7	Year 8	Year 9	Year 10
Cash Flow From Operating Activities											
Net Profit	0	110,216	149,810	197,208	247,882	302,274	370,855	390,721	452,390	512,368	569,168
Add: Depreciation Expense	0	71,800	64,620	58,158	52,342	47,108	42,397	38,157	34,342	30,908	27,817
Amortization Expense	0	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	0	0	0	0	0
(Increase) / Decrease in Receivables	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net Cash Flow From Operations	**0**	**192,016**	**224,430**	**265,366**	**310,224**	**359,382**	**413,253**	**428,878**	**486,732**	**543,275**	**596,984**
Cash Flow From Financing Activities											
Receipt of Long Term Debt	1,099,800										
Repayment of Long Term Debt		0	(122,130)	(132,267)	(143,245)	(155,134)	(168,010)	(181,955)	(197,057)	0	0
Owner's Equity	122,200										
Net Cash Flow From Financing Activities	**1,222,000**	**0**	**(122,130)**	**(132,267)**	**(143,245)**	**(155,134)**	**(168,010)**	**(181,955)**	**(197,057)**	**0**	**0**
Cash Flow From Investing Activities											
Construction Cost	(135,000)										
Office Furniture and Fixtures	(83,000)										
Advance Rent	(150,000)										
Preliminary Expenses	(50,000)										
Office Vehicles	(350,000)										
Culinary & Cutlery	(150,000)										
Net Cash Flow From Investing Activities	**(918,000)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
NET CASH FLOW	**304,000**	**192,016**	**102,299**	**133,099**	**166,979**	**204,247**	**245,242**	**246,923**	**289,675**	**543,275**	**596,984**
Cash at the Beginning of the Period	**0**	**304,000**	**496,016**	**598,315**	**731,415**	**898,394**	**1,102,642**	**1,347,884**	**1,594,807**	**1,884,481**	**2,427,756**
Cash at the End of the Period	**304,000**	**496,016**	**598,315**	**731,415**	**898,394**	**1,102,642**	**1,347,884**	**1,594,807**	**1,884,481**	**2,427,756**	**3,024,741**

14.4۔ سودمند انتظامی تجاویز (Useful Project Management Tips)

ٹیکنالوجی

☆ سامان کی فہرست

چولھے/فٹنگز/دیگر

دیگیں/کڑاہی/دیگر

سٹوریج کے ریک

ڈیپ فریزر

کھانا پکانے کی دیگر اشیا

توانائی کی ضروریات: اندازہ حقیقت پسندانہ ہو اور اہم عوامل کے لیے کسی بھی ناگہانی صورت حال کیلئے توانائی کے متبادل ذریعے کا بندوبست پیشگی کیا جائے۔

مشینری کے سپلائر: استعمال کی تربیت اور معاہدے کے تحت بعد از فروخت سروس کا کہا جائے۔

آلات معیاری ہونے کی یقین دہانی: پروڈکٹ کے مطلوبہ معیار کا تعین پیکیجنگ پر کیا گیا ہو اور ان کی جانچ کا ایک نظام وضع کیا جائے۔

مارکیٹنگ

پروڈکٹ کی تیاری اور پیکیجنگ: پروڈکٹ/سروس اور پیکیجنگ ڈیزائن کے لیے ماہرانہ خدمات لینی چاہئیں۔

اشتہارات اور فروغ: کاروبار کے فروغ اور تشہیر کے لیے بینر لگانا اور تقریبات کا اہتمام کرنا نہایت موزوں ہے۔ پروڈکٹ کے متعلق بروشر بھی بہت مفید ثابت ہوتے ہیں۔

سیلز اور تقسیم کاری کا نظام: ماہرین کی مشاورت اور تقسیم کاری کے معاہدے ضروری ہیں۔

قیمت۔زیادہ خریداری پر ڈسکاؤنٹ، تعارفی ڈسکاؤنٹ: قیمت مقرر کرتے وقت معیار پر سمجھوتہ ہرگز نہیں کرنا چاہیے۔ قیمت مقرر کرنے سے پہلے پروڈکٹ کی لاگت کا باقاعدہ حساب رکھنا چاہیے۔ تعارفی مرحلے کے دوران قیمت کم رکھ کر پروڈکٹ کو زیادہ بہتر طریقے سے متعارف کروایا جا سکتا ہے۔ سرکاری نرخ نامے آویزاں کریں۔

انسانی وسائل

مالک

ہیڈ کک

کک/کاریگر

ہیلپر

ڈرائیور

صلاحیتیں اور مہارتیں: ہنرمند اور تجربہ کار سٹاف کو ایک سرمایہ کاری تصور کرنا چاہیے، حتیٰ کہ انہیں کاروباری منافع میں حصہ بھی پیش کیا جا سکتا ہے۔

کارکردگی کی بنیاد پر معاوضہ: انسانی وسائل کے اخراجات کو منظم رکھنے کی کوشش کا محور کارکردگی جانچنا اور اسی کے مطابق معاوضہ دینے پر ہونا چاہیے۔

تربیت اور ہنر کی ترقی: ماہرین اور نئے طریقوں سے واقفیت کے ذریعے اپنی اور ملازمین کی تربیت اور ہنر کو ترقی دینا کامیابی کے راستے پر آگے بڑھنا ہے۔ تربیت اور ہنر کی ترقی کے لیے کم سے کم لاگت والے طریقوں کو معاوضے اور انعامات سے منسلک کرنا چاہیے۔

14.5۔ کارآمدروابط(Useful Links)

Prime Minister's Office	www.pmo.gov.pk
Small & Medium Enterprises Development Authority (SMEDA)	www.smeda.org.pk
National Bank of Pakistan (NBP)	www.nbp.com.pk
First Women Bank Limited (FWBL)	www.fwbl.com.pk
Government of Pakistan	www.pakistan.gov.pk
Ministry of Industries & Production	www.moip.gov.pk
Ministry of Education, Training & Standards in Higher Education	http://moptt.gov.pk
Government of Punjab	www.punjab.gov.pk
Government of Sindh	www.sindh.gov.pk
Government of Khyber Pakhtoonkhwa	www.khyberpakhtunkhwa.gov.pk
Government of Balochistan	www.balochistan.gov.pk
Government of Gilgit Baltistan	www.gilgitbaltistan.gov.pk
Government of Azad Jamu Kashmir	www.ajk.gov.pk
Trade Development Authority of Pakistan (TDAP)	www.tdap.gov.pk
Securities & Exchange Commission of Pakistan (SECP)	www.secp.gov.pk
Federation of Pakistan Chambers of Commerce and Industry (FPCCI)	www.fpcci.com.pk
State Bank of Pakistan (SBP)	www.sbp.org.pk

15۔ کلیدی مفروضے (Key Assumptions)

	مندرجات
10:90	قرضہ وذاتی سرمایہ کا تناسب
8 فیصد	شرح سود
8 سال	قرض کی مدت
10 فیصد	قیمت فروخت، افزائش کی شرح
10 فیصد	فرسودگی کی شرح
9.2 فیصد	سرمائے کی اوسط لاگت
6 ماہ	اداشدہ کرائے کی مدت
10 فیصد	سٹاف کی تنخواہوں میں اضافہ
10 فیصد	دفتری اخراجات میں اضافہ